|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| 天津市滨海新区汉沽退出企业职工托管中心职责目录 |
| 序号 | 主要职责 | 职责事项 |
| 序号 | 名称 | 页码 |
| 1 | 负责进入托管中心退休职工、丧失或部分丧失劳动能力职工的日常管理及相关服务工作。　 | 1.1 | 入驻退出企业退休职工管理　 | 1　 |
| 1.2 | 入驻退出企业丧劳职工管理 | 2　 |
| 1.3 | 入驻退出企业职工工伤人员待遇 | 3 |
| 1.4 | 入驻退出企业40.50职工管理 | 4　 |

|  |  |
| --- | --- |
|   |  |
| 入驻退出企业退休职工管理信息表 |
| 序号 | 1.1 |
| 名称 | 入驻退出企业退休职工管理 |
| 法定依据 | 1.市政府《天津市国有特困企业整合分流安置职工暂行规办法》（津政发【2004】108号）2.《关于三类企业整体安置职工和依法退出市场意见的通知》（津政发【2006】104号） |
| 实施机构 | 天津市滨海新区汉沽退出企业职工托管中心 |
| 职责边界 | 天津市滨海新区汉沽退出企业职工托管中心独立行使 |
| 运行流程 | 办理退休职工一次性待遇（丧葬费、丧葬补助费及救济费）和养老待遇调整手续 |
| 运行要件 | 1. 《居民死亡医学证明书》存根
2. 居民身份证原件或户籍地公安部门出具的死亡证明

3.街（镇）政府办事处或劳动保障出具亲属关系证明4.区劳动能力鉴定委员会出具《劳动能力鉴定表》5.记载供养关系、家庭关系、社会关系的原始档案 |
| 责任事项 | 由我单位统一办理手续，并向汉沽社保中心报表审核 |
| 监督方式 | 联系电话：25682491，邮箱：hangutuoguan@163.com单位地址：天津市滨海新区汉沽新开中路96号 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 入驻退出企业丧劳职工管理信息表 |
| 序号 | 　1.2 |
| 名称 | 　入驻退出企业丧劳职工管理 |
| 法定依据 | 1.市政府《天津市国有特困企业整合分流安置职工暂行规办法》（津政发【2004】108号）2.《关于三类企业整体安置职工和依法退出市场意见的通知》（津政发【2006】104号） |
| 实施机构 | 天津市滨海新区汉沽退出企业职工托管中心 |
| 职责边界 | 天津市滨海新区汉沽退出企业职工托管中心独立行使 |
| 运行流程 | 发放生活费、医疗补贴、缴纳养老金、医药费报销及退休手续 |
| 运行要件 | 1. 身份证原件及复印件
2. 《退休审批表》
3. 个人账户储存额及点工资
4. 《因病、非工致残及特殊工种提前退休审批表》
5. 《工龄审定表》原件及复印件
6. 据有高级职称的需提供职称证书及单位聘书的原件及复印件
7. 1-4级工伤职工退休的需提供《天津市工伤职工劳动能力鉴定结论》
 |
| 责任事项 | 由我单位统一办理手续，并向人社局及社保中心报表审批 |
| 监督方式 | 联系电话：25682491，邮箱：hangutuoguan@163.com 单位地址：天津市滨海新区汉沽新开中路96号 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 入驻退出企业职工工伤人员待遇信息表 |
| 序号 | 　1.3 |
| 名称 | 　入驻退出企业职工工伤人员待遇 |
| 法定依据 | 1.市政府《天津市国有特困企业整合分流安置职工暂行规办法》（津政发【2004】108号）2.《关于三类企业整体安置职工和依法退出市场意见的通知》（津政发【2006】104号） |
| 实施机构 | 天津市滨海新区汉沽退出企业职工托管中心　 |
| 职责边界 | 天津市滨海新区汉沽退出企业职工托管中心独立行使 |
| 运行流程 | 办理工伤人员就医费用报销手续，办理生活费、护理费支付手续 |
| 运行要件 | 1. 身份证原件及复印件
2. 《天津市工伤职工劳动能力鉴定结论》
 |
| 责任事项 | 由我单位统一办理手续，并向人社局及社保中心报表审批　 |
| 监督方式 | 联系电话：25682491，邮箱：hangutuoguan@163.com 单位地址：天津市滨海新区汉沽新开中路96号 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 入驻退出企业40.50职工管理信息表 |
| 序号 | 1.4 |
| 名称 | 入驻退出企业40.50职工管理 |
| 法定依据 | 1.市政府《天津市国有特困企业整合分流安置职工暂行规办法》（津政发【2004】108号）2.《关于三类企业整体安置职工和依法退出市场意见的通知》（津政发【2006】104号）　 |
| 实施机构 | 天津市滨海新区汉沽退出企业职工托管中心　 |
| 职责边界 | 天津市滨海新区汉沽退出企业职工托管中心独立行使 |
| 运行流程 | 收缴养老金、医药费报销及办理退休手续　 |
| 运行要件 | 1.身份证原件及复印件2.《退休审批表》3.个人账户储存额及点工资4.《因病、非工致残及特殊工种提前退休审批表》5.《工龄审定表》原件及复印件6.据有高级职称的需提供职称证书及单位聘书的原件及复印件7.1-4级工伤职工退休的需提供《天津市工伤职工劳动能力鉴定结论》 |
| 责任事项 | 由我单位统一办理手续，并向人社局及社保中心报表审批 |
| 监督方式 | 联系电话：25682491，邮箱：hangutuoguan@163.com 单位地址：天津市滨海新区汉沽新开中路96号 |