|  |
| --- |
| 滨海新区塘沽新华书店职责目录 |
| 序号 | 主要职责 | 职责事项 |
| 序号 | 名称 | 页码 |
| 1 | 承担图书、音像制品零售、批发和相关社会服务工作　 | 1.1 | 图书、音像制品零售、批发　 | 　1 |
| 1.2 | 相关社会服务工作 | 2　 |

|  |
| --- |
| 图书、音像制品零售、批发信息表 |
| 序号 | 　1.1 |
| 名称 | 　图书、音像制品零售、批发 |
| 法定依据 | 1. 关于核定中共天津市滨海新区委员会宣传部所属事业单位机构编制的通知（津滨党编字[2019]19号）2.《关于支持实体书店发展的指导意见》 |
| 实施机构 | 滨海新区塘沽新华书店 |
| 职责边界 | 滨海新区塘沽新华书店独立完成 |
| 运行流程 | 1.门市业务部门添订图书2审核采购并统计3.日常经营零售及批发4.人员进行业务培训，进行绩效考核 |
| 运行要件 | 采购工作流程、培训材料、绩效考核细则 |
| 责任事项 | 1.履行文化传播职能2.承担日常经营零售与批发3.落实队伍建设培训效果 |
| 监督方式 | 天津市滨海新区塘沽解放路124号电话:25861602 |
| 相关社会服务工作信息表 |
| 序号 | 　1.2 |
| 名称 | 相关社会服务工作 |
| 法定依据 | 1. 关于核定中共天津市滨海新区委员会宣传部所属事业单位机构编制的通知（津滨党编字[2019]19号）2.《关于支持实体书店发展的指导意见》 |
| 实施机构 | 滨海新区塘沽新华书店 |
| 职责边界 | 滨海新区塘沽新华书店独立完成 |
| 运行流程 | 1. 策划送书下社区等活动2. 深入社会进行宣传建设3.培养宣传服务队伍建设 |
| 运行要件 | 活动方案、宣传内容 |
| 责任事项 |   1.坚持社会效益第一，为人民服务 2.丰富人民群众精神文化生活 |
| 监督方式 | 天津市滨海新区塘沽解放路124号电话:25861602 |