附件

2016年度“建功立业奖”先进个人申报表

单位名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | 民族 | |  | 出生年月 |  | | 文化程度 |  | |
| 职务 | |  | | 性别 | |  | 政治面目 |  | | 籍 贯 |  | |
| 企业类型 | | | 外企（ ），民营（ ），国有（ ），机关（ ） | | | | | | | 是否外来工 | |  |
| 主  要  事  迹 |  | | | | | | | | | | | |
| 所在单位工会意见 | | | | | 所在单位意见 | | | | 党组、管委会意见 | | | |
| (章)  年 月 日 | | | | | (章)  年 月 日 | | | | （评选领导小组代章)  年 月 日 | | | |

注：1.此表一式两份，要求正反面打印(仅可用A4纸复印)，加盖本单位、工会公章，

同时上报电子文件，并将公示情况同时上报。

2.申报截止时间为2017年4月14日。

3.主要事迹要求有具体事例，500字。

4.各参评单位要登录到填报网站，实名注册并填写。评选填报网址：<http://report.tedagh.com>。

5.各评选项目主要事迹要具体、详实，严格按照申报表字数要求撰写。