

## 泰达街道办事处 2022 年预算编制说明

### 一、部门主要职责

- 1、市容环境卫生管理方面法律、法规、规章规定的全部行政处罚权，依法强制拆除不符合城市容貌标准、环境卫生标准的建筑物或者设施；
- 2、城市园林绿化管理方面法律、法规、规章规定的全部行政处罚权；
- 3、公安交通管理方面法律、法规、规章规定的对机动车、非机动车以外的违法占道行为的行政处罚权；
- 4、市政管理方面法律、法规、规章规定的违法占道行为的行政处罚权；
- 5、城市规划管理方面法律、法规、规章规定的对未经规划部门许可的违法建设行为的行政处罚权；
- 6、工商行政管理方面法律、法规、规章规定的对占用道路无照经营行为或未在指定地点经营并影响市容的违法行为的行政处罚权；
- 7、行使对违反公用事业（水、电、气、热）管理方面法律、法规、规章规定行为的行政处罚权。

### 二、部门机构设置情况

执法大队共设 9 个执法中队，其中执法人员编制为 52 名，长期合同制政府雇员 109 名。

### 三、部门预算草案编制情况

#### （一）部门收入预算情况说明

收入预算 3060.23 万元，与 2021 年预算相比减少 572.3 万元。其中，本年收入合计 3060.23 万元，与 2021 年预算相比减少 572.3 万元，包括财政拨款 3060.23 万元、事业收入 0 万元、上级补助收入 0 万元、附属单位上缴收入 0 万元、经营收入 0 万元、其他收入 0 万元；用事业基金弥补收支差额 0 万元；上年结转和结余 0 万元。

## **(二) 部门支出预算情况说明**

支出预算 3060.23 万元，与 2021 年预算相比减少 572.3 万元，其中：一般公共服务支出 3060.23 万元，用于人员 2833.3 万元、公用支出 226.93 万元；社会保障和就业支出 0 万元。

## **四、其他重要事项的情况说明**

### **(一) 机关运行经费**

2022 年安排机关运行经费预算 226.93 万元，包括办公费 5.22 万元、印刷费 0.01 万元、咨询费 0.86 万元、手续费 0.02 万元、水费 1.87 万元、电费 3.72 万元、邮电费 3.84 万元、取暖费 1.08 万元、物业管理费 24.62 万元、差旅费 0.44 万元、维修（护）费 4.06 万元、培训费 0.22 万元、专用燃料费 0.13 万元、劳务费 13.65 万元、委托业务费 1.45 万元、工会经费 51.28 万元、福利费 64.1 万元、其他交通费用 13.94 万元、其他商品和服务支出 36.42 万元。

### **(二) 政府采购情况**

本部门 2022 年安排政府采购预算 29.7 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 29.7 万元。

### **(三) 国有资产占用情况**

截至 2021 年 12 月 31 日，街道共有车辆 0 辆，其中：一般公务用车

0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要包括无。单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

#### **（四）绩效目标设置情况**

2022 年，实行绩效目标管理的项目 0 个，涉及预算金额 0 万元。

#### **（五）专业性名词解释**

1. 部门预算。是指主管预算部门依据相关法律、法规和政策规定及其行使职能需要，组织所属预算单位编制并逐级上报、审核、汇总，经财政部门审核后按程序依法批准的部门综合收支计划。

#### **（六）关于空表的说明**

1. 本部门 2022 年财政拨款政府性基金预算支出预算表为空表。

天津市滨海新区泰达街道综合执法大队

2022 年 5 月 31 日

